



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS
PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 02/2023 - PROGINST

O PRÓ-REITOR DA PRÓ-REITORIA DE GESTÃO INSTITUCIONAL (PROGINST) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE ALAGOAS, no uso das atribuições legais contidas na delegação de competência constante na Portaria nº 205/GR, de 28/02/2018, inciso III,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir o calendário geral de contratações da Universidade Federal de Alagoas para o exercício de 2023 e de elaboração do Plano de Contratações Anual de 2024.

Art. 2º Ficam definidos os seguintes prazos para realização das atividades de planejamento, instrução e operação dos pregões eletrônicos da Ufal no exercício 2023, decorrentes do Plano de Contratações Anual (PCA):

Período	Atividade	Envolvidos
30/01 à 10/02	Pré-classificação de grupos de necessidades	CASS e chefes dos setores de compras e licitações
09/02	Fórum de Compras e Licitações - Requisitantes Oficina 1 - acompanhamento de entregas e inventário	CASS, chefes dos setores de compras, GAP/CASS e Requisitantes
23 e 24/02	Fórum de Compras e Licitações - Comissões Oficina 1 - Implicações e novidades nas atividades de especificação e padronização de itens: Catmat, Sipac e catálogos de grupos de materiais; Oficina 2 - IN 65/2021 e Utilização do Banco de Preços	CASS, chefes dos setores de compras e Comissões Permanentes de Materiais e Equipamentos
01/03	Fórum de Compras e Licitações - Requisitantes Oficina 2 - Plano de Contratações Anual (PCA) 2024	CASS, chefes dos setores de compras e Requisitantes
28/02 à 31/03	Pesquisa de preços das contratações materiais - PCA 2023	Comissões Permanentes de Materiais e Equipamentos
14/03	Fórum de Compras e Licitações - Comissões	CASS, chefes dos setores de compras e Requisitantes

	Oficina 3 - Descrição e pesquisa de preços para Comissões Temporárias	
24/03	Fórum de Compras e Licitações - Requisitantes Oficina 3 - Requisições e formalização de demanda	CASS, chefes dos setores de compras e Requisitantes
02 à 17/04	Cadastro de requisições e confecção de formalizações de demanda	Requisitantes
18/04 à 19/05	Instrução dos pregões	Gerência e Setores de Compras
20/05 à 23/06	Operação dos pregões	Gerência e Setores de Compras e Comissões Permanentes de Materiais e Equipamentos
26 à 30/06	Homologação, confecção e Assinatura das atas	Gerência e Setores de Compras
02 à 16/10	Revisão dos Catálogos de Materiais da Ufal	Comissões Permanentes de Materiais e Equipamentos

§1º As atribuições das Comissões Permanentes de Materiais e Equipamentos na etapa de planejamento das contratações estão dispostas na Portaria nº 62/2020 - Proginst.

§2º As Comissões Temporárias são compostas por Requisitantes das Unidades demandantes de bens no PCA que não se enquadram em nenhum dos 14 grupos de materiais correspondentes às Comissões Permanentes definidas na Portaria nº 62/2020.

§3º Para consecução das atividades previstas nos prazos elencados, as Direções das Unidades Acadêmicas e Campi deverão prover horário de trabalho específico aos membros das Comissões Permanentes, de modo a possibilitar que estes possam atuar adequadamente nas atividades sazonais indicadas nas datas mencionadas.

§4º Os prazos indicados para as atividades de instrução e operação dos pregões dizem respeito prioritariamente às contratações (bens e serviços) com necessidades de maior abrangência, a saber, aquelas com maior número de Unidades Requisitantes.

§5º A atuação das Comissões Permanentes de Materiais e Equipamentos durante o prazo previsto para operação dos pregões, no auxílio à análise de propostas e em atenção ao disposto no inciso V do artigo 11 da Portaria 62/2020, não corresponde ao período total indicado, mas sim ao prazo estimado de uma semana nesse intervalo.

Art. 3º Em atenção ao que dispõe a Resolução nº 24/2021 - Consuni e ao Decreto nº 10.947/2022, a elaboração do Plano de Contratações Anual de 2024 da Ufal será realizada observando os seguintes prazos e etapas:

Período	Ação	Envolvidos
1º à 17/03/23	Atualização das necessidades totais das Unidades	Requisitantes, Direções
18 à 25/03/23	Priorização para a formação do PCA 2024	Requisitantes, Direções
26 à 31/03/23	Inserção das prioridades no sistema Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC)	Requisitantes
1º à 30/04/2023	Consolidação das necessidades no sistema PGC	Gerência de Compras e Licitações (GCL/CASS/Proginst)

1º à 15/05/2023	Aprovação do PCA 2024 no sistema PGC	Gabinete do Reitor
15/09 à 1º/11/23	Revisão/alteração	Requisitantes, Direções
02 à 15/11/23	Consolidação e aprovação final no sistema PGC	Gerência de Compras e Licitações (GCL/CASS/Proginst) e Gabinete do Reitor

Parágrafo único - Não obstante o prazo mencionado para atualização das necessidades totais, esse procedimento poderá ser realizado pelas Unidades no sistema PAC a qualquer tempo, em atenção ao disposto nos artigos 9º e 11 da Resolução nº 24/2021 - Consuni.

Art. 4º Os casos omissos serão resolvidos pela Coordenadoria de Administração, Suprimentos e Serviços (CASS/Proginst).

Art. 5º Ficam homologados os atos praticados a partir do dia 30 de janeiro de 2023 pelos atores envolvidos no processo de planejamento das contratações.

Jarman da Silva Aderico
Pró-reitor de Gestão Institucional